



КЕМЕРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН



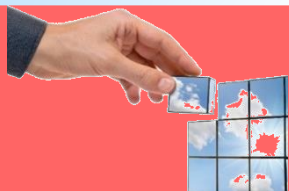
# «БЕРЕЖЛИВЫЙ ДЕТСКИЙ САД»



Модель и критерии  
бережливого детского  
сада



# Критерии бережливого детского сада



Разработана первая редакция модели и критериев бережливого детского сада.

## Воспитанники и родители

**1** Политика и цели  
3 критерия

**3** Организация работы с воспитанниками  
3 критерия

**5** Организация работы с сотрудниками  
7 критериев

**2** Организация среды ОО  
3 критерия

**4** Организация работы с родителями  
7 критериев

**6** Методы и инструменты БП  
4 критерия

Пример: Детский сад в Кемеровском районе «Волшебная страна»

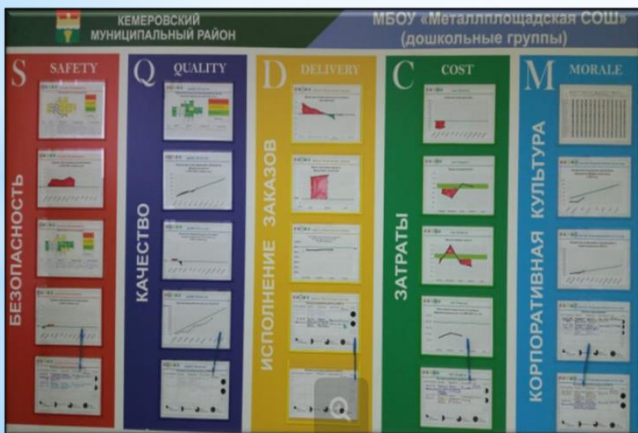
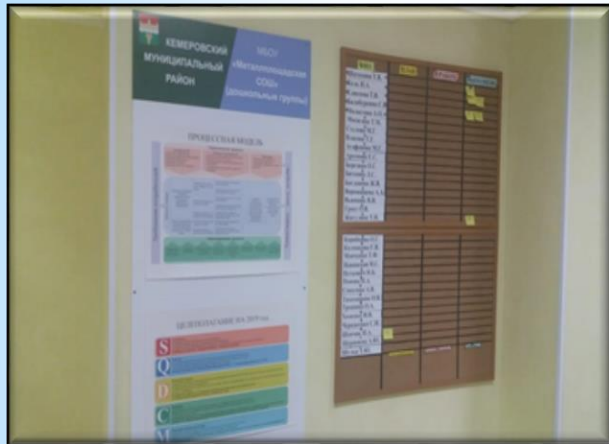
Реализовано 10 проектов за 1 год.

Реализуется 6 проектов, в стадии проработки - 5 проектов.

**6 БЛОКОВ**

**27 критериев:**

# 1. Политика и цели



№ п/п	Показатели	Целевое значение	Примечание	Источник информации
<b>1. Политика и цели</b>				
1.1	Наличие политики в области бережливого управления, к примеру декларации	Да	Политика доведена до сотрудников и родителей	Приказ
1.2	Определены краткосрочные цели в области бережливого управления в детском саду	Да	Цели доведены и обсуждены с сотрудниками и родителями	Приказ
1.3	Оптимизация визуального управления процессами	Не менее 3 процессов управляются через инфоцентр	SQDCM	Перечень показателей, фотоотчет

## 2. Организация работы с воспитанниками



### 2. Организация работы с воспитанниками

2.1.	Уровень заболеваемости детей простудными заболеваниями	Не более 10%	По среднегодовому показателю	Мониторинг уровня заболеваемости и (крест здоровья, график заболеваемости и др)
2.2.	Организация познавательно-развивающего пространства групповых помещений	Не менее 80%	Каталог пространственных модулей в группах	Фотоотчет Планет Алгоритмы Чек-листы
2.3.	Фабрика процессов	Не менее 90% детей подготовительных групп в год /	Обучение через действие	Фотоотчет

### 3. Организация работы с родителями



3. Организация работы с родителями (законных представителей) воспитанников				
3.1.	Уровень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг	Не менее 90%	Региональный мониторинг удовлетворенности качеством, Онлайн-анкетирование	Протоколы мониторинга
3.2.	Вовлеченность родителей в жизнедеятельность организации	50%	Различные формы участия родителей	Результаты самообследования Листы проблем и предложений
3.3.	Наличие обращений родителей негативного содержания	Не более 5%	Среднегодовое значение	Мониторинг
3.4.	ВПП оформления родителями документов на прием в детский сад	Не более 30 минут	Процесс от входа в детский сад до приказа о зачислении	КПСЦ оформления документов на прием
3.5.	ВПП предоставления справки родителям	Не более 1 дня	Например, справка о получении дошкольного образования	КПСЦ
3.6.	ВПП назначения компенсационной выплаты	Не более 1 дня	Процесс от подачи заявления родителем до передачи приказа в бухгалтерию	КПСЦ
3.7.	ВПП подготовки родительского собрания	Не более 10 дней	Получение объективной информации об образовательном процессе в	КПСЦ

## 4. Организация работы с сотрудниками

### 4. Организационная работа с сотрудниками ДОУ

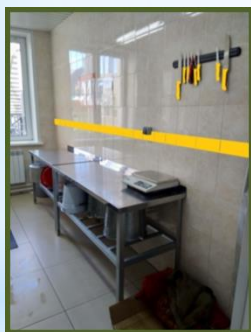
4.1.	Наличие сотрудников, обученных и обучающих БП (в том числе на Фабрике процессов)	Не менее 3-х преподавателей	Тренер и/или сотрудник должен иметь опыт реализации бережливых проектов	Сертификат о прохождении обучения БП; Справка руководителя,
4.2.	Вовлеченность сотрудников в рабочие проектные группы	Не менее 50%	Участие в проектах	Карточки проектов
4.3.	Уровень заболеваемости сотрудников	Не более 5%	Среднегодовое значение	Мониторинг
4.4.	ВПП создания и согласования рабочих программ	Не более 8 часов	Наличие рабочих каталога программ в электронной форме	КПСЦ
4.5.	ВПП оформления договоров на трудоустройство	Не более 1 дня	Без учета времени медосмотра и получения справки об отсутствии судимости	КПСЦ
4.6.	Уровень удовлетворенности сотрудников условиями труда	95%	По результатам ежемесячного анкетирования	Мониторинг
4.7.	Уровень корпоративной культуры	Достижение индекса 260 - 175 баллов	Диагностика по методике И.Д. Ладанова	Анализ результатов теста (для педагогов и учебно-вспомогательного персонала)



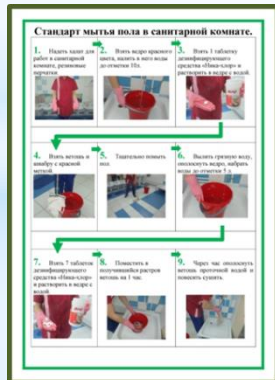
# 5. Организация среды образовательной организации

## 5. Организация среды образовательной организации

5.1.	Навигация	ВПП поиска нужного объекта не более 5 минут	Наличие знаков навигации, доски навигации	Фотоотчет
5.2.	Доступность информации в группах	Сокращение ВПП поиска информации до 1 минуты	Рационализация	Скан-копия плана работы и информационных аншлагов проводимых мероприятий в группах
5.3.	Наличие бережливых проектов вспомогательных процессов, в том числе столовой, прачечной, медицинского блока и др.	Стандартизированная работа - 90% рабочих мест	Реализация бережливых проектов	Стандарты работы, СОК, чек-листы



# 6. Внедрение методов и инструментов бережливого управления



## 6. Внедрение методов и инструментов бережливого управления

6.1	Уровень организации рабочих мест	70% рабочих мест, организованных по 5S	Организация рабочего места по системе 5S	Стандарт рабочего места
6.2	Соответствие текущей деятельности ДОУ по разработанным стандартам улучшенных процессов	100% соответствия стандартам улучшенных процессов	Наличие реестра проектов и стандартов	Чек-листы
6.3	Обновление стандартов	Не менее 50% от всех разработанных стандартов	Не менее 1 раза в год	Стандарты (локальные, региональные).
6.4.	Снижение уровня запасов	Эффективное расходование бюджетных средств	Информация о реализации проектов	Канбан



# Критерии бережливого детского сада

направления работы

## Направления повышения эффективности

Формирование системы управления  
Управление запасами  
Эффективное использование оборудования

Проекты в области качества образования и ЗОЖ  
Вовлеченность детей и родителей в улучшение процессов, Фабрика процессов

Навигация, Организация рабочего пространства, ВПП создания внутренних документов

Организация работы с воспитанниками и родителями

Организация среды ОО, организация работы с сотрудниками

Эффективность работы **СИСТЕМЫ**  
(политика и цели, методы и инструменты бережливого управления)

**ОБРАЗЦЫ 2019 г.**  
«Волшебная страна», Кемеровский район

3 - 6 месяцев

6-12 месяцев

от 1 года

Базовый уровень

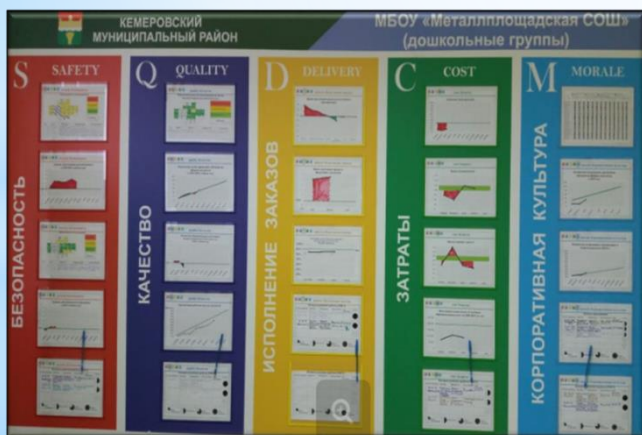
Развитый уровень

Лидерский уровень

## Уровни развития

Динамика развития - Образец 2 года - Тираж -1 год

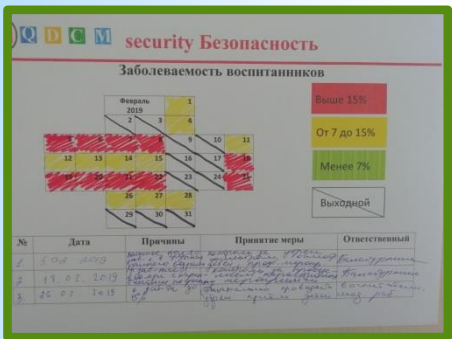
# Лидерский уровень



№ п/п	Показатели	Целевое значение	Примечание	Источник информации
<b>1. Политика и цели</b>				
1.1	Наличие политики в области бережливого управления, к примеру декларации	Да	Политика доведена до сотрудников и родителей	Приказ
1.2	Определены <b>долгосрочные</b> и краткосрочные	Да	Цели доведены и обсуждены с сотрудниками и родителями	Приказ
1.3	Взаимосвязь личных целей сотрудника и целей ОО	Да	Наличие инфоцентров в структурных подразделениях (в группах)	Рабочая тетрадь сотрудника
1.4	Оптимизация визуального управления процессами	<b>Все процессы управляются через инфоцентр</b>	<b>SQDCME</b>	Перечень показателей, фотоотчет

# Лидерский уровень

## 2. Организация работы с воспитанниками



2.1.	Уровень заболеваемости детей простудными заболеваниями	Не более 7%	Ежедневно	Мониторинг уровня заболеваемости и (крест здоровья, график заболеваемости и др)
2.2.	Организация познавательно-развивающего пространства групповых помещений	Не менее 90%	Каталог пространственных модулей в группах	Фотоотчет Планет Алгоритмы Чек-листы
2.3.	Фабрика процессов	Не менее 95% детей подготовительных групп в год /	Обучение через действие	Фотоотчет
2.4.	Оценка успешности детей в школе		Показатель уточняется	

# Лидерский уровень



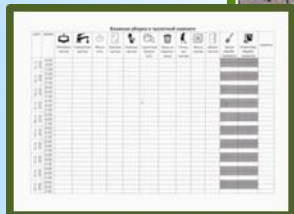
## 3. Организация работы с родителями (законных представителей) воспитанников

3.1.	Уровень удовлетворенности родителей качеством образовательных услуг	Не менее 95%	Региональный мониторинг удовлетворенности качеством, Онлайн-анкетирование	Протоколы мониторинга
3.2.	Вовлеченность родителей в жизнедеятельность организации	50%	Различные формы участия родителей	Результаты самообследования Листы проблем и предложений
3.3.	Наличие обращений родителей негативного содержания	Не более 2%	Среднегодовое значение	Мониторинг
3.4.	ВПП оформления родителями документов на прием в детский сад	Не более 30 минут	Процесс от входа в детский сад до приказа о зачислении	КПСЦ оформления документов на прием
3.5.	ВПП предоставления справки родителям	Не более 1 дня	Например, справка о получении дошкольного образования	КПСЦ
3.6.	ВПП назначения компенсационной выплаты	Не более 1 дня	Процесс от подачи заявления родителем до передачи приказа в бухгалтерию	КПСЦ
3.7.	ВПП подготовки родительского собрания	Не более 10 дней	Получение объективной информации об образовательном процессе в	КПСЦ

# Лидерский уровень

## 4. Организационная работа с сотрудниками ДОУ

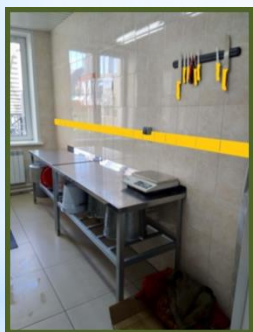
4.1.	Наличие сотрудников, обученных и обучающих БП (в том числе на Фабрике процессов)	Не менее 3-х преподавателей	Тренер и/или сотрудник должен иметь опыт реализации бережливых проектов	Сертификат о прохождении обучения БП; Справка руководителя,
4.2.	Вовлеченность сотрудников в рабочие проектные группы	Не менее 50%	Участие в проектах	Карточки проектов
4.3.	Уровень заболеваемости сотрудников	Не более 5%	Среднегодовое значение	Мониторинг
4.4.	ВПП создания и согласования рабочих программ	Не более 8 часов	Наличие рабочих каталога программ в электронной форме	КПСЦ
4.5.	ВПП оформления договоров на трудоустройство	Не более 1 дня	Без учета времени медосмотра и получения справки об отсутствии судимости	КПСЦ
4.6.	Уровень удовлетворенности сотрудников условиями труда	95%	По результатам ежемесячного анкетирования	Мониторинг
4.7.	Уровень корпоративной культуры	Достижение индекса 260 - 175 баллов	Диагностика по методике И.Д. Ладанова	Анализ результатов теста (для педагогов и учебно-вспомогательного персонала)



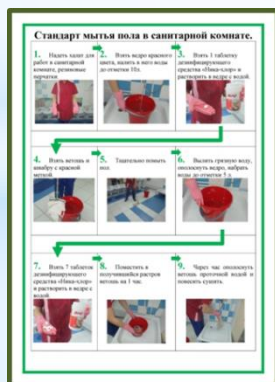
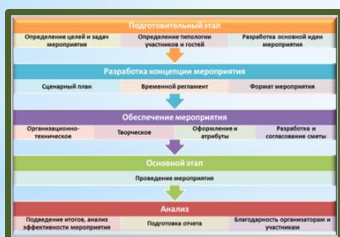
# Лидерский уровень

## 5. Организация среды образовательной организации

5.1.	Навигация	ВПП поиска нужного объекта не более 5 минут	Наличие знаков навигации, доски навигации	Фотоотчет
5.2.	Доступность информации в группах	Сокращение ВПП поиска информации до 1 минуты	Рационализация	Скан-копия плана работы и информационных аншлагов проводимых мероприятий в группах
5.3.	Наличие бережливых проектов вспомогательных процессов, в том числе столовой, прачечной, медицинского блока и др.	Стандартизованная работа - <b>95% рабочих мест</b>	Реализация бережливых проектов	Стандарты работы, СОК, чек-листы



# Лидерский уровень



## 6. Внедрение методов и инструментов бережливого управления

6.1	Уровень организации рабочих мест	90% рабочих мест, организованных по 5S	Организация рабочего места по системе 5S	Стандарт рабочего места
6.2	Соответствие текущей деятельности ДОУ по разработанным стандартам улучшенных процессов	100% соответствия стандартам улучшенных процессов	Наличие реестра проектов и стандартов	Чек-листы
6.3	Обновление стандартов	Не менее 50% от всех разработанных стандартов	Не менее 1 раза в год	Стандарты (локальные, региональные).
6.4.	Снижение уровня запасов	Эффективное расходование бюджетных средств	Информация о реализации проектов	Канбан
6.5	Работа с оборудованием	90% оборудования	TPM	Чек-листы обслуживания оборудования